

## **LINEAMIENTOS SANITARIOS COVID-19**

Apreciable Expositor, debido a la contingencia sanitaria vigente a nivel mundial, ponemos a su disposición los lineamientos que, por orden de las autoridades competentes, estaremos cumpliendo en la realización de la XVII Exposición Internacional de Publicidad 2020, en Cintermex, Monterrey, Nuevo León.

### **DURANTE EL MONTAJE**

1.-El representante y/o apoderado legal de la empresa responsable del montaje, deberá enviar una carta responsiva firmada, en la cual especifique que sus colaboradores se encuentran libres de COVID-19, así mismo para poder ingresar tendrán que realizar un registro de su personal de montaje permitido, los cuales deberán ser enviados como fecha límite, el 31 de Octubre al correo [eventosespeciales@publicidadmtty.com.mx](mailto:eventosespeciales@publicidadmtty.com.mx). Estos documentos los podrán descargar en: <http://www.publicidadmtty.com.mx/index.php/es/monterrey-expo-publicidad/servicios-al-expositor>

2.- El número de personas permitidas por stand, será en función al tamaño del mismo: por cada 9m2 podrán ingresar 2 personas al montaje, por 18m2 podrán ingresar 4 personas, por 36m2 podrán ingresar 8 personas como máximo. Es importante que consideren el diseño de su stand en base al personal permitido para su stand.

3.- El personal de montaje deberá portar en todo momento cubrebocas, guantes y/o careta facial protectora, además de pasar por los filtros sanitarios que serán implementados en los accesos de carga y descarga, en el cual se tendrá que contestar una autoevaluación.

4.- El proveedor de montaje asignado por cada empresa expositora, deberá de contar con su propia plataforma para el traslado de sus materiales. Toda estructura, material para diseño de stand, stock de productos que ingrese a la sala de exposición, deberán ser sanitizados al ingresar y salir de la sala, por su personal de montaje.

5.- El personal de montaje podrá ingresar únicamente en el horario y día asignado, el acceso a las actividades de montaje será únicamente por las puertas de carga y descarga.

6.-Una vez concluido el montaje, es obligación del montador garantizar la limpieza y sanitización de los materiales y mobiliario que formen parte del equipamiento en el espacio contratado. Para ello podrá utilizar agua clorada.

7.-El expositor no podrá ingresar su mercancía, hasta que su stand esté completamente terminado y el personal de montaje se haya retirado de las instalaciones.

8.-En esta edición y por recomendación de las autoridades sanitarias, no se contará con alfombra en los pasillos de la exposición

**IMPORTANTE: El montaje deberá quedar terminado en su totalidad el día 12 de Noviembre a más tardar a las 22:00 horas, ya que el día 13 de Noviembre no se permitirá el acceso a personal de**

**montaje, debido a la previa labor de limpieza y sanitización que se tendrá que llevar a cabo en piso de exhibición, antes de la apertura al visitante.**

#### **DURANTE EL EVENTO**

- 1.- Toda persona que ingrese al recinto tendrá que pasar por los filtros sanitarios instalados en los ingresos, adicional al llenado de una autoevaluación. Es importante respetar el día y hora asignados a su visita. Recuerde tomar su tiempo.
- 2.- Se establecerá un control de aforo para mantener la sana distancia.
- 3.- Es de carácter obligatorio el uso de cubrebocas o careta facial protectora en todo momento, durante su estadía dentro de la exposición.
- 4.- Cada una de las empresas expositoras deberá de contar con una persona encargada del stand, la cual deberá enviar una carta responsiva firmada, en la cual especifique que sus colaboradores se encuentran libres de COVID-19. Fecha límite de recepción el 06 de Noviembre, enviarla al correo [eventos especiales@publicidadmtty.com.mx](mailto:eventos especiales@publicidadmtty.com.mx).
- 5.- Es responsabilidad del expositor garantizar las condiciones de limpieza e higiene de manera permanente y constante dentro de su stand, principalmente con objetos que generen punto de contacto (terminales bancarias, plumas, artículos promocionales, etc.).
- 6.- Es obligatorio contar con dispensador de gel anti bacterial por cada 9m2 y una barrera protectora de acrílico en las mesas de atención dentro de su stand, el acrílico se podrá solicitar sin costo con nuestro proveedor de montaje ZEGA Diseño en Exhibición Proveedor de montaje: <http://www.publicidadmtty.com.mx/index.php/es/monterrey-expo-publicidad/servicios-al-expositor>
- 7.- Se recomienda tanto para el expositor como para el comprador, el uso de gel anti bacterial antes de la manipulación de los productos exhibidos.
- 8.- Fomentar las gestiones y pagos online siempre que sea posible, de no ser posible los pagos online en todos los casos, debe fomentarse el uso de tarjeta u otros medios contactless, desinfectando la terminal Punto de Venta (TPV) tras cada uso, en el caso que haya habido contacto con el mismo.
- 9.- Evitar el material impreso, promoviendo el uso de información digital (por ejemplo, a través de códigos de respuesta rápida, QR)
- 10.- Los objetos promocionales para los participantes se deben entregar debidamente desinfectados, siempre que sea posible y de forma individual.
- 11.- Para todo el personal que se encuentre en el piso de exhibición, se le solicita respetar el sentido del flujo para evitar aglomeraciones y respetar la sana distancia, cada pasillo contará con su correcta señalización.

12.-El Comité Organizador sanitizará el piso de exhibición todas las noches desde el primer día de montaje y hasta el último día del desmontaje, además se sanitizará durante el evento o cada vez que sea necesario.

13.- El número de personas permitidas por stand, será en función al tamaño del mismo:

Stand 3x3m2 en esquina: 2 Expositores + 2 visitantes.

Stand 3x3m2 en cajón: 1 Expositor + 1 Visitantes.

Stand 6x3m2 en esquina: 2 Expositores + 3 Visitantes.

Stand 6x3m2 en cajón: 2 Expositores + 2 Visitantes.

Stand 6x6m2: 4 Expositores + 8 visitantes

14.-El personal de seguridad tanto del evento como del recinto ferial estará en constante revisión para garantizar que se cumplan los lineamientos oficiales de sana distancia y densidad de personas (1 persona por cada 2.25mts).

15.-Para ampliar e incentivar las citas de negocios con mayor capacidad, el comité organizador asigno un área especial con un ambiente seguro y respetando los protocolos de seguridad, dentro del piso de exhibición.

16.-Se sugiere limitar la distribución de materiales impresos y/o souvenirs como los son, tarjetas de presentación, flyers, catálogos Estos podrán ser encartados previa envío a comité organizador en la bolsa de bienvenida que se entregara al visitante

17.-Contaremos con servicio de enfermería y una sala de aislamiento en caso de detectar alguna persona con síntomas de COVID.

#### **DURANTE EL DESMONTAJE**

1.- El personal de desmontaje podrá ingresar únicamente en el horario asignado, el acceso a las actividades de desmontaje será únicamente por las puertas de carga y descarga.

2.-El personal que ingrese a desmontar, tendrá que ser el mismo que ingreso a montar y contar con la carta responsiva firmada, que se encuentra libre de COVID-19.

3.-Sin excepción, todo el personal que ingresa a realizar actividades de desmontaje deberá portar su equipo de protección personal: cubreboca, guantes y/o careta facial.

4.-Es obligación del expositor comunicar a su proveedor de desmontaje todos los lineamientos antes mencionados para no tener contratiempos y se respeten los protocolos de seguridad.

**NOTA: ESTIMADO EXPOSITOR, EVITE ESTAR SALIENDO E INGRESANDO AL RECINTO PARA PODER TENER UN MEJOR CONTROL DEL AFORO PERMITIDO DEACUERDO A LOS PROTOCOLOS DE SANIDAD.**

Para cualquier duda adicional ponemos a su disposición los correos marcados dentro de este mismo documento, así como:

[pramirez@publicidadmtty.com.mx](mailto:pramirez@publicidadmtty.com.mx) y los teléfonos: 8180217038.